

Kálmánháza Község Önkormányzata  
4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út 71.

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása”**

A dokumentum segédlet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben előírt követelmények teljesítéséhez.

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat korlátlanul és teljes körűen kizárólag elektronikus formában bocsátja ajánlattevők rendelkezésére.

**2017.**

## Tartalom

### **I. Útmutató az ajánlat elkészítéséhez**

1. Előzmények, általános információk
2. A projekt bemutatása, a beszerzés tárgya
3. Kiegészítő tájékoztatás kérése
4. Helyszíni bejárás, konzultáció
5. Rész és alternatív ajánlat
6. Közös ajánlattétel lehetősége
7. Alvállalkozók igénybevétele
8. Alkalmasság igazolásában közreműködő szervezetek
9. Az ajánlattétel határideje
10. Az ajánlat összeállításának formai követelményei
11. Az ajánlat tartalma, igazolások, nyilatkozatok jegyzéke
12. Az ajánlati ár
13. Összegezés

### **II. Szerződéstervezet**

### **III. Mellékletek (dokumentumsablonok, nyilatkozatminták)**

### **IV. Közbeszerzési Műszaki Leírás**

## I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

### 1. Előzmények, általános információk

Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az eljárást megindító felhívásban és a jelen közbeszerzési dokumentumokban részletezett építési beruházásra vonatkozóan. A közbeszerzési dokumentum nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, azzal együtt kezelendő. A felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól illetve a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénytől (továbbiakban: Kbt.) eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie, ezek részben vagy egészben történő megtérítésére ajánlatkérő nem kötelezhető.

### 2. Ajánlatkérő

Ajánlatkérő neve: Kálmánháza Község Önkormányzata  
Székhelye: 4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út 71.  
Képviselője: Urszuly Sándorné polgármester  
Telefon: +36 (42)244 000  
E-mail: [ph.kalmanhaza@netra.hu](mailto:ph.kalmanhaza@netra.hu)

#### Az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet:

Neve: dr. Sarkadi Zoltán Ügyvédi Iroda  
Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 10. fsz. 1.  
Képviselője: dr. Sarkadi Zoltán irodavezető  
Telefon: +36 (42) 781-432  
E-mail: [kozbeszerzes@drsarkadiiroda.com](mailto:kozbeszerzes@drsarkadiiroda.com)

Az eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó:

név: dr. Sarkadi Tibor

lajstromszám: 00895

levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Szélsőbokori u. 1/A.

e-mail cím: [drsarkaditibor@gmail.com](mailto:drsarkaditibor@gmail.com)

### 3. A projekt bemutatása, a beszerzés tárgya

A közbeszerzési eljárás tárgya: „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása”

A munkák részletes ismertetése és mennyiségei a jelen közbeszerzési dokumentumok műszaki leírásban található.

### 4. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Az ajánlattevőknek kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket (a továbbiakban: kérdések) írásban kell benyújtaniuk az alábbi elérhetőségeken:

Hivatalos név: Dr. Sarkadi Zoltán Ügyvédi Iroda  
Telefax: +36 (42) 781-432  
Címzett: dr. Sarkadi Zoltán irodavezető  
E-mail: [kozbeszerzes@drsarkadiiroda.com](mailto:kozbeszerzes@drsarkadiiroda.com)

A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének megfelelően nem áll módunkban választ adni!

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket szerkeszthető MS Word (.doc) vagy OpenOffice Writer (.odt) formátumban is szíveskedjenek továbbítani, az elektronikus levél tárgyában feltüntetve az eljárás megnevezését.

Kizárólag az ajánlattevő felelőssége, hogy olyan e-mail címet adjon meg, amely 24 órán belül képes a küldött elektronikus üzeneteket fogadni. Az ajánlatkérő kizárólag a rendelkezésre bocsátott elérhetőségekre küldi meg a dokumentumokat.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel.

### **Kapcsolattartás**

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy a tárgyi eljárás során Ajánlatkérő elsősorban e-mail és/vagy fax üzenetek útján kívánja tájékoztatni Ajánlattevőt az eljárás egyes szakaszai során. Erre való tekintettel kérjük, hogy olyan e-mail címet szíveskedjen megadni, amelyre a beérkező üzeneteket folyamatosan figyeli. Kérjük, hogy az e-mail üzenetek kézhezvételét visszaigazolni szíveskedjék. Felhívjuk figyelmét, hogy egyes, mellékletként csatolt file-ok több MB méretet is elérhetnek. Ennek megfelelően olyan e-mail fiókot szükséges megadni, amely a nagyobb email méretek fogadására (min. 20Mb) is alkalmas. Gyakorlatban előforduló probléma, hogy Ajánlattevők által a postafiókok nincsenek megfelelően üritve, így a kiküldött e-mail üzenetek fogadása – kapacitáshiány miatt – nem lehetséges. Az e-mail fiókok karbantartása kizárólag az Ajánlattevő felelőssége, így felhívjuk szíves figyelmét annak megfelelő kezelésére! Ugyanezen szabályok vonatkoznak a faxüzenetekre is azzal a külön felhívással, hogy egyes esetekben munkaidőn kívül történik a faxüzenetek ütemezett kézbesítése. Erre való tekintettel kérjük, hogy a faxkészüléket folyamatos fogadási üzemmódban használja. Ezen követelmények elmulasztása esetén a késedelmes kézbesítésből származó rizikó az Ajánlattevőt terheli.

A jelen Közbeszerzési Dokumentumok részét képező „**Átvételi elismervény**” kitöltött és cégszerűen aláírt példányát kérjük szkennelt formában megküldeni az eljárást megindító felhívásban rögzített kapcsolattartási pontokra! Az ajánlattevő az „**Átvételi elismervényben**” köteles megadni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi a gazdasági szereplőnek. Ajánlattevő kizárólagos felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg ajánlatkérő részére az az „**Átvételi elismervényt**”, úgy ajánlatkérő kizárólag a cégkivonatban rögzített vagy ajánlatkérő által egyéb módon ismert elérhetőségein tudja részére közvetlenül megküldeni a kiegészítő tájékoztatás(oka)t. Az „**Átvételi elismervény**” késedelmes megküldésének kockázata (pl.: kiegészítő tájékoztatások figyelembe vétele nélkül készült ajánlat) teljes mértékben az Ajánlattevőt terheli (adott esetben az ajánlat érvénytelensége).

### **5. Helyszíni bejárás, konzultáció**

Ajánlatkérő a Kbt. 56. § alapján helyszíni bejárást tart 2017. augusztus 1-jén (kedden) 09:00 órakor Ajánlatkérő székhelyén, Kálmánháza Község Önkormányzata (4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út71.) főbejáratánál.

#### **Rész és alternatív ajánlat**

A részajánlat tételének lehetőségét az ajánlatkérő kizárja. A közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás egy egységet képez, amely összetettsége miatt nem bontható részekre.

Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

### **6. Közös ajánlattétel lehetősége**

A Kbt. 115. § (4) bekezdése alapján az eljárásban kizárólag azon gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

***Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által kötött megállapodást, melynek minimálisan a következő elemeket kell tartalmaznia:***

- közös ajánlattevők neve, székhelye, adószáma;
- a közbeszerzési eljárás lezárását követően megkötött szerződés során használni kívánt bankszámla számlaszáma;
- a közbeszerzési eljárás adatai (ajánlatkérő neve, címe, a beszerzés tárgya);
- a közös ajánlattevők nevében eljárásra jogosult képviselő megnevezése és felhatalmazása, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek nyilatkozata az egyetemleges kötelezettség- és felelősségvállalásról a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a teljesítésben való részvételük aránya;

**Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdés rendelkezései alapján gazdálkodó szervezet alapításának lehetőségét kizárja.**

## **7. Alvállalkozók igénybevétele**

Alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

**A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át.**

**A teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.**

Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölnie:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. [Kbt. 66. § (6) bekezdés].

**A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában – majd a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés**

teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladhatja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

## 8. Az ajánlattétel határideje

Az ajánlattétel határideje: **2017. augusztus 11. (péntek), 10:00 óra**

Az ajánlatok benyújtásának helye: **Kálmánházai Közös Önkormányzati Hivatal  
4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út 71.**

Az ajánlat írásban és zártan benyújtható közvetlenül vagy postai úton. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy a személyes leadásra nyitva álló időintervallum az ajánlattételi határidő lejártáig munkanapokon: hétfőtől-csütörtökig 09.00-16.00 óráig, pénteken 09.00-12.00 óráig, a beadási határidő utolsó napján 09.00-tól az ajánlattételi határidő lejártáig tart.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidőnél később érkezik meg az ajánlatkérőhöz, úgy azt a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlatkérő érvénytelennek tekinti.

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattétel határidejéig sor kerül.

## 9. Az ajánlat összeállításának formai követelményei

Az ajánlat elkészítésének alapja a közbeszerzési dokumentumok.

Jelen közbeszerzési eljárás hivatalos nyelve a magyar. Az eljárás során minden iratot, levelet és tájékoztatást magyar nyelven kell kérni, illetve megadni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum kerül becsatolásra, az ajánlattevők kötelesek annak ajánlattevő általi felelős fordítását is az ajánlathoz csatolni.

Az ajánlatot cégszerűen aláírva, az előírt formai követelményeknek megfelelően **1 eredeti papír alapú példányban**, valamint az aláírt ajánlatot teljes terjedelemben tartalmazó, azzal mindenben megegyező **elektronikus másolati példányban, digitális adathordozón PDF formátumban**, illetve az **árazott költségvetést szerkeszthető excel-formátumban** lezárt csomagolásban kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az ajánlat csomagolására rá kell írni:

*„Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása”*  
**2017. augusztus 11. 10:00 óra előtt nem bontható fel!**

Az ajánlatot zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

## 10. Az ajánlat tartalma, igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

A közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatnak a következő dokumentumokat, okmányokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg – az alábbi sorrendben tartalmaznia:

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Melléklet
1.	Borítólap		
2.	Felolvasólap	A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalommal készített felolvasólap.	1. melléklet
3.	Tartalomjegyzék	Folyamatosan növekvő oldalszámozással készített tartalomjegyzék. A tartalomjegyzéken tételesen fel kell sorolni a becsatolt dokumentumokat az ajánlatban elfoglalt helyük szerinti oldalszám feltüntetésével.	
4.	Ajánlattételi nyilatkozat	A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint.	2. melléklet
5.	Közös ajánlattételi nyilatkozat (közös ajánlattétel esetén)	A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint.	3. melléklet
6.	Együttműködési megállapodás (adott esetben)	A 7. pontban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő megállapodás.	
7.	Nyilatkozat alvállalkozók igénybevételéről	A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint. Amennyiben ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, az ajánlathoz az 5. számú mellékletben található nemleges nyilatkozatot kell csatolnia.	4. melléklet 5. melléklet
8.	Nyilatkozat az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti besorolásáról.	A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint.	6. melléklet
9.	Ajánlattevői nyilatkozat kizáró okok hatálya alóli mentességről	Az ajánlattevőnek az ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a fentiekben előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.	7. melléklet 8. melléklet
10.	Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint	Az ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.	9. melléklet
11.	Aláírási címpéldányok	Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat aláíró ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, illetőleg a 2006. évi. V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, csatolni kell a cégkivonat szerint az ajánlattevő képviselőjére feljogosított tisztségviselőtől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát.	
12.	Nyilatkozat felelősségbiztosításról	Nyilatkozat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti felelősségbiztosításról.	10. melléklet
13.	Nyilatkozat papír alapú és elektronikus ajánlat egyezőségéről	Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a papír alapú és a PDF formátumú ajánlat egymással megegyezik.	11. melléklet

14.	Nyilatkozatok biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról	Ajánlattevő nyilatkozata az ajánlattételi felhívásban előírt biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról.	12. melléklet
15.	Nyilatkozat változásbejegyzésről	Ajánlattevő nyilatkozata, cégbírósi változásbejegyzési eljárásról. Amennyiben az ajánlattevővel kapcsolatban el nem bírált módosítás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolati példányban.	13. melléklet
16.	Átvételi elismervény	Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a közbeszerzési dokumentumokat hiánytalanul átvette/letöltötte, a kapcsolattartási pontjain elérhető, és az adatváltozásokat haladéktalanul bejelenti.	14. melléklet
17.	Árazott költségvetés	A dokumentációban szereplő tételes költségvetés beárazva, nyomtatott és elektronikus (digitális adathordozó) formában.	
19.	Elektronikus másolati ajánlat példány (CD/DVD)	Az elektronikus másolati példánynak tartalmaznia kell: - az árazott költségvetés .xls vagy .xlsx formátumú verzióját is a teljes nyomtatott ajánlatot (jelszó nélkül olvasható) .pdf file formátumban	

## 11. Az ajánlati ár

**Az ajánlati árat forintban (HUF) kell megadni, nem köthető semmilyen külföldi fizetőeszköz árfolyamához.** Az árakat a kivitelezés időtartamát figyelembe véve kell ajánlattevőnek meghatározni. **Az árak tartalmaznia kell minden olyan költséget, mely az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített előírások betartásához szükségesek.**

A megadott áron felül az Ajánlattevő semmilyen jogcímen további árat nem érvényesíthet!

A munkák megvalósítása során bekövetkező árváltozásokat ajánlattevő utólag nem érvényesítheti. A munkák felmérése, elszámolása és kifizetése a szerződésben rögzítettek szerint történik.

Az ÁFA tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Ajánlattevőknek a benyújtott ajánlat részeként tételes költségvetést kell csatolniuk. A dokumentáció mellékleteként átadott tételes, árazatlan költségvetést beárazva nyomtatott és elektronikus formában (digitális adathordozó) csatolni kell az ajánlathoz.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

## 12. Összegezés

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezését követően írásbeli összegezést készít, amely tájékoztatást nyújt az ajánlatok elbírálásáról és a nyertes ajánlat kiválasztásának indokairól. Az összegezést ajánlatkérő minden ajánlattevő részére egyidejűleg megküld telefaxon vagy elektronikus úton.



## II. SZERZŐDÉSTERVEZET

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Kálmánháza Község Önkormányzata**  
Székhely: **4434 Kálmánháza, Nyíregyházi út 71.**  
Képviselő neve: **Urszuly Sándorné polgármester**  
Adószám: **15732248-2-15**  
Telefon: **+36 (42)244 000**  
E-mail: **ph.kalmanhaza@netra.hu**

mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészről:

Név:

Székhely:

Képviselő neve:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Naplóügyfél-jele (NÜJ):

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), együttesen a továbbiakban: Szerzők Felek között az alábbi tárgyban és feltételek mellett.

### ELŐZMÉNYEK

Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint közbeszerzési eljárást bonyolított le „**a Rákos Sándor Szociális Intézmény felújítása**” tárgyban, melynek eredményéről ..... napján tájékoztatta az ajánlattevőket.

Megrendelő a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlato(ka)t megvizsgálta, azokat egymással összevetette. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján hozott döntése szerint nyertes ajánlattevőként a jelen szerződést aláíró Vállalkozót nevezte meg.

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján Megrendelő Vállalkozót bízza meg a jelen szerződésben meghatározott munkák teljesítésével.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő **Rákos Sándor Szociális Intézmény felújításához** kapcsolódó kivitelezési munkálatok elvégzését a nyertes ajánlattevő ajánlata alapján. A vállalkozási szerződés alapját az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok, továbbá Vállalkozó által benyújtott és Megrendelő által elfogadott ajánlat határozzák meg.
- 1.2. Teljesítés helye: **4434 Kálmánháza, Kossuth út 56.**
- 1.3. Vállalkozó feladatát képezi az ajánlattételi felhívásban, közbeszerzési dokumentumban megfogalmazott munkák megvalósítása, a kivitelezési munkák dokumentálása, a szükséges közműszolgáltatói és hatósági átadások megtartása és üzembe helyezések dokumentálása. Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzési dokumentumok műszaki tartalmát, a kivitelezési technológiát ismeri.
- 1.4. A szerződés kiterjed azokra a munkafolyamatokra is, amelyek a jelen szerződésben, illetve a kapcsolódó egyéb dokumentációkban külön nevesítve nincsenek ugyan, de az elvállalt munkák komplett megvalósításához szükségszerűen hozzátartoznak. Ezen munkák pótmunkának nem minősülnek, így a vállalkozói díjat nem növelik (átalányár).
- 1.5. Vállalkozó a munkaterülete(ke)t megismerte, az(oka)t a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket az elvárható gondossággal a közbeszerzési eljárás során és az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőnek való megküldését követően ismételt tanulmányozta és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

### 2. KIVITELEZÉS, ELLENŐRZÉS

- 2.1. Vállalkozó köteles a kivitelezést és az egyéb szerződéses kötelezettségeit szerződésszerűen, teljes körűen, a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, balesetvédelmi és egyéb vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, hiba- és hiánymentesen, határidőben teljesíteni.

- 2.2. Vállalkozó a szerződésben vállalt valamennyi kivitelezési és kapcsolódó munkát a jogszabályokban meghatározott minőségi követelményeknek megfelelően köteles teljesíteni. A nem megfelelő minőségben történő teljesítés alkalmatlan szolgáltatásnak minősül és Vállalkozó a munka újbóli elvégzésére kötelezett.
- 2.3. Vállalkozónak be kell tartani az építés közbeni minőségellenőrzésnél, illetve az elkészült munka minőségi tanúsításánál a magyar szabványokban, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben, továbbá az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben előírtakat.
- 2.4. Az építési munkaterület átadására a szerződés hatálybalépését követő 15 munkanapon belül kerül sor.
- 2.5. A munkaterület átadás-átvétel során Vállalkozó köteles a munkaterület munkavégzésre való alkalmasságát, valamint a korábban végzett munkák esetleges hibáit, vagy hiányosságait megvizsgálni, melyek a munkavégzést akadályozhatják. Az esetleges hiányosságok, hibák jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek. Amennyiben Vállalkozónak felróható okból nem kerül megállapításra hiányosság vagy hiba, Vállalkozó köteles felelősséget vállalni a korábban keletkezett hiányosságok, vagy korábban elkövetett hibák következtében fellépő károkért.
- 2.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a kivitelezés helyszínét előzetesen megtekintette, állapotát szemrevételezte.
- 2.7. Vállalkozó a munkaterület átadását követően köteles folyamatosan vezetni az építési naplót.
- 2.8. Az építési naplóban történő bejegyzésre az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott személy, szervezet illetékes képviselője jogosult.
- 2.9. Az építési napló ellenőrzése Megrendelő feladata.
- 2.10. Az építési műszaki ellenőr, Megrendelő helyszíni képviselőjeként az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és kivitelezési dokumentáció betartását.
- 2.11. Megrendelő, illetve az építési műszaki ellenőr jogosult a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeit, javaslatait az építési naplóba bejegyezni. Vállalkozó köteles a bejegyzésekre 3 munkanapon belül az építési naplóban válaszolni.
- 2.12. Vállalkozó a beruházás megvalósítása során elegendő számú, megfelelő szakképesítésű, tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt köteles biztosítani, annak érdekében, hogy a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit időben teljesíteni tudja. Az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért Vállalkozó felelős.
- 2.13. Vállalkozó köteles az építési-szerelési munkák irányítására felelős műszaki vezetőt alkalmazni. A felelős műszaki vezető köteles folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, vagy akadályoztatása esetén a szakmailag megfelelő helyettesítéséről gondoskodni.
- 2.14. Megrendelő alvállalkozó igénybevételéhez a Kbt. 138. § rendelkezéseinek megfelelően hozzájárul. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólag az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatban foglaltak szerint vesz igénybe alvállalkozót. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó köteles minden olyan, az ajánlat benyújtásakor nem ismert alvállalkozót a szerződéskötés időpontjában – majd a később bevont alvállalkozók tekintetében a szerződés teljesítésének időtartama alatt - bejelenteni Megrendelő részére, aki részt vesz a szerződés teljesítésében és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról, hogy az alvállalkozó nem tartozik a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.
- 2.15. A Kbt. 138. § rendelkezésében foglaltak betartását Megrendelő, valamint a műszaki ellenőr jogosult ellenőrizni az építési napló adatai alapján.

- 2.16. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 2.17. Az anyagszállítási útvonalak optimalizálása, a zaj, por és elhagyott hulladék megelőzése érdekében Vállalkozó köteles az építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legteljesebb mértékben minimalizálni.
- 2.18. Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz – történő elszállításáról rendszeresen gondoskodni. Vállalkozónak a hulladék kezelésével kapcsolatban a hatályos jogszabályok előírásai szerint kell eljárnia.
- 2.19. A munkaterület megfelelő védelmének és őrzésének biztosítása Vállalkozó feladata. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik erre jogosultsággal rendelkeznek, illetve a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, és igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.
- 2.20. Vállalkozó köteles megóvni az építési munkaterületen, valamint a szállítás során használt út- és közműhálózatot, azok műtárgyait. Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károkat Vállalkozó köteles saját költségén a műszaki átadás-átvétel lezárásáig kijavítani. A Vállalkozó köteles a tevékenysége során figyelemmel lenni arra, hogy a Megrendelő tevékenységét a lehető legkisebb mértékben zavarja.
- 2.21. Vállalkozó köteles a kivitelezés során fellépő módosítási igényeket Megrendelővel minden esetben egyeztetni és elfogadtatni.
- 2.22. A mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően hatósági jogkörben eljáró külső szervek által adott jogszerű utasításokról Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 2.23. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból eredő következmények a Vállalkozót terhelik.
- 2.24. A kivitelezéssel kapcsolatos építésrendészeti, baleset- és környezetvédelmi előírások megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 2.25. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló, 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet szerint járjon el.
- 2.26. Vállalkozó a munkák befejezését követően köteles a munkaterületről levonulni, a kivitelezés helyszínéről a saját költségén eltávolítani minden hulladékot, eszközöket, gépeket és anyagokat.
- 2.27. Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor köteles az építési munkaterületet átadni Megrendelőnek.
- 2.28. Vállalkozó köteles az építkezés helyszínén a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelő építéshelyszíni tájékoztató táblát a saját költségén felállítani.
- 2.29. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a Felek a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A Felek az egyeztetésen csak Vállalkozó által az ajánlatban megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű, vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. A helyettesítő termék kizárólag a műszaki ellenőr jóváhagyásával építhető be.

### 3. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE

- 3.1. Szerződő Felek a kivitelezési munkák értékét a közbeszerzési eljárás eredményeként a következők szerint állapítják meg:  
Vállalkozói díj: Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA, összesen bruttó ,- Ft, azaz bruttó forint.
- 3.2. A vállalkozói díj átalányár, fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, amelyek a szerződés tárgyát képezik. Vállalkozó a vállalkozói díj kialakításakor elvárható gondossággal

vizsgálta felül a rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumokat, ismerte meg a teljesítés helyszínét. A vállalkozói díj az ajánlatban, szerződésben foglalt mennyiségi és minőségi követelmények figyelembe vételével került meghatározásra és biztosítja a létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, határidőre történő átadását

- 3.3. Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet, kivéve Megrendelő által írásban elrendelt pótmunkák ellenértékét. Pótmunka megrendelésére kizárólag a megfelelő közbeszerzési eljárás lefolytatását követő szerződésmódosítás alapján kerülhet sor.
- 3.4. A vállalkozói díj inflációs vagy beszállítói áremelésre való hivatkozás, tervhianyosságból eredő többletmunka esetén sem változhat.
- 3.5. A vállalkozói díj tartalmazza a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények és a kivitelezéshez szükséges energiák közüzemi díjait, a felvonulás, valamint a felvonulási terület helyreállításának költségeit.
- 3.6. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződés keretében kivitelezésre kerülő munkálatok hatósági engedély kötelesek.

#### **4. PÉNZÜGYI FEDEZET, ELSZÁMOLÁSOK, SZÁMLÁZÁS**

- 4.1. Megrendelő a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezetet TOP-4.2.1-15 SB1-2016-00047 azonosítószámú, Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása elnevezésű támogatásból biztosítja.
- 4.2. Vállalkozó a 3.1. pontban megjelölt – általános forgalmi adó nélkül számított – vállalkozói díj 5%-nak megfelelő mértékű előleget igényelhet. Az előleg igénylése nem kötelező. Az előleget a Vállalkozó a jelen vállalkozási szerződés hatályba lépését követően igényelheti. A Vállalkozó az igénybe vett előleget kizárólag a jelen vállalkozási szerződésben meghatározott kivitelezési munkák finanszírozására használhatja fel.
- 4.3. Vállalkozó a megvalósított műszaki tartalommal arányosan 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint: a szerződésben rögzített műszaki tartalom 25%-os készütségéhez mérten 25%-os részszámla (1. részszámla), 50%-os készütségéhez mérten 25%-os részszámla (2. részszámla), 50%-os készütségéhez mérten 25%-os részszámla (3. részszámla), illetve 100%-os készütségéhez mérten 20 %-os – az előlepszámlával csökkentett értékű - végszámla a műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolás alapján.
- 4.4. Teljesítés százalékos értéke alatt ajánlatkérő a Vállalkozó által a műszaki előrehaladás során elkészített, beépített, az építési műszaki ellenőr által elfogadott építőipari teljesítmény az általános forgalmi adó nélkül számított értékének az általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozói díjhoz viszonyított arányát érti.
- 4.5. A részszámla benyújtásának feltétele a műszaki ellenőr által aláírt, Megrendelő által kiállított részteljesítési igazolás. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadók. A teljesítés igazolására jogosult személy: .....
- 4.6. Előleg igénybevétele esetén az előleg elszámolása a megvalósított műszaki tartalommal arányosan történik. Vállalkozó köteles a műszaki ellenőr részére igazolni, hogy az előleget a szerződés teljesítésére használta fel. Megrendelő az előleg felhasználásával kapcsolatban felhívja a vállalkozó figyelmét a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontjára.
- 4.7. A részteljesítési igazolás kiállítása nem minősül a részteljesítés átvételének.
- 4.8. Végszámla a hiánymentes műszaki átadás-átvétel lefolytatását követően nyújtható be. A műszaki átadás-átvételt Megrendelő bevonásával kell megtartani.
- 4.9. Az igazolt teljesítést követően benyújtott részszámla/végszámla átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó -nál vezetett számú számlájára a Kbt. 135. § (1)-(3) (5)-(6) bekezdés, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezéseinek, valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével, a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok alapján, a

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § rendelkezései szerint történik az ellenszolgáltatás teljesítése.

- 4.10. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű, a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet Vállalkozó részére.
- 4.11. A szerződés teljesítése során a Kbt. 135. § (1)-(3), valamint (5)-(7) bekezdésében és a 138.§ - 139.§ foglaltak alkalmazandók.
- 4.12. Szerződő Felek rögzítik, hogy a számlák benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § rendelkezéseit alkalmazni kell.
- 4.13. A helytelenül kiállított, vagy a szükséges mellékletek nélkül benyújtott számla nem tekinthető benyújtott számlának.
- 4.14. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződés keretében kivitelezésre kerülő munkálatok hatósági engedély kötelesek.
- 4.15. A tevékenység az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pont hatálya alá tartozik, tekintettel arra, hogy a tárgyi beruházás hatósági engedély köteles építési tevékenység.

## 5. KAPCSOLATTARTÁS

5.1. Kapcsolattartásra kijelölt személyek, elérhetőségeik:

### **Megrendelő részéről:**

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

### **Vállalkozó részéről:**

Név:

Cím:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Az építési napló vezetéséért felelős személy neve:

Naplóügyfél-jele (NÜJ):

Építész felelős műszaki vezető neve:

Naplóügyfél-jele (NÜJ):

- 5.2. A fenti személyek vagy adataikban bekövetkezett változásokról a Szerződő Felek egymást írásban, lehetőség sze: int előzetesen értesítik.
- 5.3. Szerződő Felek közötti minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – kell eljuttatni az 5.1 pontban meghatározott elérhetőségekre.
- 5.4. Az e-mail útján történő kézbesítés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 5.5. Az építkezés előrehaladásának nyomon követése érdekében Megrendelő jogosult egyeztetést kitűzni, amelyen Vállalkozó képviselője köteles részt venni. Az egyeztetésről emlékeztető készül.

## 6. A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

- 6.1. A szerződésben előírt kivitelezési munkák teljesítési határideje: **2018.05.31.**
- 6.2. Vállalkozó eredményfelelősséget vállal a beruházás szerződés szerű megvalósítására.

6.3. Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

## 7. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 7.1. Az építési beruházás építési tevékenységének befejezésekor műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak ellenőrzése, hogy Megrendelő és Vállalkozó közötti jelen szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján, a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a jelen szerződésben vállalt egyéb követelményeknek és jellemzőknek.
- 7.2. **Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítési napja** az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának a napja. A műszaki átadás-átvételi eljárást 30 napon belül be kell fejezni. Sikeres műszaki átadás átvétel esetén a teljesítést késedelmi kötbér nem terheli akkor sem, ha a műszaki átadás-átvétel befejezésének a napja a szerződés szerinti teljesítés napjánál későbbi időpontra esik.
- 7.3. A sikeres átadás-átvételi eljárásról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 7.4. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Megrendelőt 15 nappal korábban köteles értesíteni az építési naplóban jelzett kezdeményezéssel, valamint írásos kézzre jelentéssel.
- 7.5. A használatbavételi engedély kérelem szakmai összeállítását Vállalkozó végzi el.

## 8. JÓTÁLLÁS, GARANCIA

- 8.1. Vállalkozó hónap teljes körű jótállást vállal a kivitelezési munkák elvégzésére, a megvalósított létesítményre és tartozékaira.
- 8.2. Megrendelő jótállási vagy szavatossági kifogás esetén köteles írásban jelezni Vállalkozó felé a bekövetkezett meghibásodást. Vállalkozó köteles a feltárt és Megrendelő által közölt hibákat saját költségére, haladéktalanul, de legkésőbb az értesítéstől számított 8 napon belül kijavítani. Amennyiben ez műszakilag nem lehetséges 8 napon belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni.
- 8.3. Amennyiben Vállalkozó a fenti határidőben nem intézkedik, vagy intézkedései az elvárt hatás kiváltására alkalmatlanok, Megrendelő jogosult a hibát Vállalkozó költségére és kockázatára megszüntetni. Vállalkozó jótállási kötelezettsége ezen munkarészekre továbbra is fennáll.
- 8.4. Szerződő Felek a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásától számított egy éven belül, valamint a jótállási idő lejártá előtt 30 nappal utó felülvizsgálatot tartanak.
- 8.5. Az utó felülvizsgálati eljárást Megrendelő készíti elő, az eljárás megkezdése előtt 8 nappal értesíti Vállalkozót. Az eljárás során jegyzőkönyvben rögzítik az esetlegesen fennálló hibákat, valamint az azok kijavítására meghatározott határidőt. Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvben rögzített hibákat saját költségén kijavítani.

## 9. FELMONDÁS, ELÁLLÁS

- 9.1. A szerződés felmondására és megszüntetésére a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók a szerződésben rögzített kikötésekkel.
- 9.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül minden olyan szerződésszegés, amely a szerződés azonnali felmondására ad lehetőséget.
- 9.3. Megrendelő Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha:
  - feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
  - az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke

alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

- a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi;
- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, ellene csódeljárást (kivéve a Cstv. 11. § (2) bekezdés h) pontjában foglaltakat) vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, végelszámolását határozza el, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, kifizetéseit beszünteti;
- a Vállalkozó vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését veszélyezteti;
- a Megrendelő érdekeit veszélyeztető vagy a jó hírnevét sértő esemény következik be;
- a Vállalkozó a teljesítési határidőhöz képest 20 napot meghaladó késedelembe esik;
- a Vállalkozó ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti Megrendelő utasításait;
- a Vállalkozó tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt jogerős elmarasztaló határozatot hoznak.
- a Vállalkozó felelősségbiztosítása a szerződés hatálya alatt megszűnik, vagy az előírt mérték, vagy terjedelem alá csökken.
- munkaterület átadásától számított 30 napon belül a kivitelezést nem kezdi meg vagy egyoldalúan felhagy a Létesítmény megvalósításával, illetve félreérthetetlenül kinyilvánítva olyan szándékot mutat, hogy a továbbiakban nem tesz eleget Szerződés szerinti kötelezettségeinek,
- bármely módon megszegi az alvállalkozók bevonására, az alvállalkozókkal kapcsolatos adatszolgáltatásra vagy az alvállalkozók irányában az ellenszolgáltatás kifizetésére irányadó szabályokat.

9.4. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondja a szerződést, ha:

- A Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott ok következik be.

9.5. Felmondás esetén Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.

9.6. Vállalkozó jogosult a szerződést 30 napos felmondási határidővel megszüntetni, ha Megrendelő Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére a jelen szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, Megrendelő által elfogadott teljesítést követően szabályosan kiállított számlájának kiegyenlítésével a fizetési határidőhöz képest 30 napot meghaladó késedelembe esik.

9.7. Szerződő Feleket a szerződés megszegéséért teljes körű kártérítési felelősség terheli.

9.8. Szerződő Felek nem követnek el szerződésszegést, ha kötelezettségeik teljesítését "vis maior" akadályozza meg, amely a szerződés aláírását követően következik be.

## **10. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

10.1. Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidőhöz képest olyan okból, amelyért felelős késedelmesen teljesít, köteles Megrendelő részére késedelmi kötbért fizetni figyelemmel a Ptk. 6:186. §-ára. A késedelmi kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 0,5%-a/naptári nap, maximális mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 10 %-a.

10.2. A szerződés szerinti az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 10%-át meghaladó késedelmet Megrendelő meghiusulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga, a szerződéstől való elállás joga (Megrendelő döntése alapján). Ezen esetben Megrendelő jogosult a nem



teljesítés esetére járó kötbér összegét érvényesíteni (a késedelmi kötbér ezen esetben nem érvényesíthető).

- 10.3. Vállalkozó a szerződés neki felróható meghiúsulásának esetére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege egyenlő az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 25 %-ával. Megrendelő a szerződés meghiúsulásának tekinti különösen azt, ha Megrendelő a késedelmes teljesítés miatt eláll a szerződéstől.
- 10.4. Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval.
- 10.5. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.
- 10.6. Megrendelőnek jogában áll a Kbt. 135. § (6) bekezdésének figyelembe vételével az érvényesített kötbért a vállalkozói díjból visszatartani.
- 10.7. Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesítheti.
- 10.8. Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszűntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.
- 10.9. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott jótállási igények biztosítékaként jótállási biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- 10.10. A jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje a jótállási kötelezettségvállalás kezdő időpontja, mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 3%-a.
- 10.11. A jótállási biztosítéknak a jótállási időszak lejártáig rendelkezésre kell állnia.
- 10.12. A jótállási biztosíték a Megrendelőt illeti meg, amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettségeinek teljesítését elmulasztja, vagy nem szerződésszerűen, vagy nem a hatályos jogszabályokban rögzített módon teljesíti.
- 10.13. A jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátását Vállalkozó a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesítheti.
- 10.14. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen vállalkozási szerződésben szabályozott kötelezettségeit megszegi, vagy elmulasztja és ennek következtében Megrendelő által kötött támogatási szerződés/támogatói okirat alapján igazolt visszafizetési kötelezettség keletkezik; Megrendelő által megküldött igazoló dokumentumok (visszafizetésre kötelező döntés) alapján kártérítésként megtéríti Megrendelőnek a visszafizetendő támogatás és kamatainak összegét a Ptk. 6:522. § rendelkezései alapján.

## **11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- 11.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 11.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 11.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott munkára vonatkozóan, a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott mértékű felelősségbiztosítással rendelkezik, melynek eredetivel egyező másolati példányát jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 11.4. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően írásban, kölcsönösen és haladéktalanul egymás rendelkezésére bocsátják a Szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés feltételeinek megteremtéséről. Felek továbbá haladéktalanul írásban tájékoztatják egymást minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény) is, amely a Szerződés teljesítésére lehet.

- 11.5. Vállalkozó képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlatban benyújtott adataiban változás nem történt, és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.
- 11.6. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkokat kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal is betartatni. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 11.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a tárgyra vonatkozó egyéb jogszabályok előírási érvényesek.
- 11.8. Szerződő Felek a szerződést kizárólag írásban, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 141. § rendelkezéseivel összhangban módosíthatják. Nem helyettesítheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvbe tett megállapítás, együttműködési megállapodás, vagy építési naplóba történő bejegyzés.
- 11.9. Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges szakmai és jogi vitákat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) hatáskörre vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét köti ki.
- Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen vállalkozási szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 4 eredeti példányban.

Kelt:

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

### III. MELLÉKLETEK

A közbeszerzési dokumentum mellékleteként átadott nyilatkozatmintákat az ajánlattevőknek saját adataik alapján kell kitölteniük és szükség esetén módosítaniuk.

Az eljárást megindító felhívásban előírt, azonban a közbeszerzési dokumentum mintái között esetlegesen nem szereplő dokumentumok benyújtása is kötelező.

## FELOLVASÓLAP

<b>Ajánlattevő neve<sup>1</sup>:</b>	
<b>Ajánlattevő székhelye:</b>	
<b>Ajánlattevő adószáma:</b>	
<b>Ajánlattevő képviselője:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Telefax:</b>	
<b>E-mail:</b>	

Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő részére a „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az alábbi ajánlatot teszem:

<b>Nettó ajánlati ár (Ft):</b>	Ft
<b>Teljes körű jótállás időtartama (min. 12 hó, max. 36 hó) (hónap)</b>	hónap

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén a az egyes ajánlattevők nevét és székhelyét is fel kell tüntetni.

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A Kbt. 66. § (2) bekezdése vonatkozásában

Alulírott ..... mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője – a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, a felolvasólapon szereplő ajánlati áron.

Kijelentem, hogy a jelen ajánlat részét képező valamennyi dokumentum tartalma a valóságnak megfelel, azok tartalmáért az ajánlattevő felelősséget vállal.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

### KÖZÖS AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A Kbt. 66. § (2) bekezdése vonatkozásában

Alulírottak egyetértésben nyilatkozunk arról, hogy a „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívására a Kbt. 35. § alapján

1. .... (név, székhely) ajánlattevő és
2. .... (név, székhely) ajánlattevő

közösen kíván ajánlatot tenni, illetve az eljárásban részt venni.

Az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, a felolvasólapon szereplő ajánlati áron.

Kijelentjük, hogy a jelen ajánlat részét képező valamennyi dokumentum tartalma a valóságnak megfelel, azok tartalmáért felelősséget vállalunk.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként tesszük.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....

aláírás

.....

aláírás

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

A Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott ..... mint a(z) .....  
 (cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője  
 nyilatkozom, hogy:

A közbeszerzésnek az a része/azok a részei, amelyek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót  
 kíván igénybe venni:


Az ezen részek tekintetében az igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert  
 alvállalkozók:

Alvállalkozó neve, székhelye	A közbeszerzésnek az a része (részei), amely teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik	A megjelölt rész százalékos aránya (%) <sup>2</sup>

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor  
 Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként  
 teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....

aláírás

<sup>2</sup> A beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva.

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

A Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában

Alulírott ..... mint a(z) .....  
(cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy ajánlattevő **a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót.**

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzat mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....

aláírás



## NYILATKOZAT

A Kbt. 66. § (4) bekezdés vonatkozásában<sup>3</sup>

Alulírott ..... mint a(z) .....  
(cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény meghatározása<sup>4</sup> alapján

- mikrovállalkozásnak
- kisvállalkozásnak,
- középvállalkozásnak minősül,
- nem tartozik a törvény hatálya alá.<sup>5</sup>

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot az ajánlattevőknek külön-külön kell csatolniuk.

<sup>4</sup> 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek  
a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és  
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.  
(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

<sup>5</sup> A megfelelő rész aláhúzendó!

**NYILATKOZAT**

A kizáró okok hatálya alóli mentességről

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév, székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt céggel, mint ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok.

Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai:

„Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;

h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárásától számított három évig

i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárásától számított három évig;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. a.) vagy b) pontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni.

q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság 90 napnál nem régebben meghozott, jogerős határozata megállapította.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja vonatkozásában

Alulírott ....., mint a(z) .....  
(cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet<sup>6</sup>

- szabályozott tőzsdén jegyeznek
- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén<sup>7</sup>

Tényleges tulajdonos neve:	Állandó lakóhelye:

- ajánlattevő a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. a)-b) pontja szerint definiált tényleges tulajdonossal nem rendelkezik.

**A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében<sup>8</sup>:**

- nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, mely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.
- van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, mely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik:

Szervezet neve:	Székhelye:

A fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

<sup>6</sup> A megfelelő rész aláhúzendó!

<sup>7</sup> A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja alapján ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. a)-b) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. a)-b) pontja szerint tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

<sup>8</sup> A megfelelő rész aláhúzendó, kitöltendő!

### AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

A Kbt. 67. § (4) bekezdése vonatkozásában

Alulírott ....., mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe olyan alvállalkozót, amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá esik.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....

aláírás

## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

### Felelősségbiztosításról

Alulírott ..... mint a(z) ..... ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a tárgyi építési beruházás megvalósításának időtartamára megfelelő

- felelősségbiztosítási szerződést kötök
- meglévő felelősségbiztosításomat kiterjesztem.<sup>9</sup>

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....

aláírás

---

<sup>9</sup> A megfelelő rész aláhúzendó!

**NYILATKOZAT**

Papír alapú és elektronikus ajánlat egyezőségéről

Alulírott ..... mint a(z) .....(cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a az ajánlat elektronikus formában benyújtott PDF formátumú példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

### Biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az ajánlattételi felhívásban előírt a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerinti biztosítékokat határidőben rendelkezésre bocsátjuk.

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás



## NYILATKOZAT

### Változásbejegyzési eljárásról

Alulírott ..... mint a .....  
(cégnév, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlattevővel kapcsolatban cégbírósági változásbejegyzési eljárás

- nincs folyamatban
- folyamatban van.<sup>10</sup>

Jelen nyilatkozatot Kálmánháza Község Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított „Rákos Sándor Szociális Intézmény Kálmánháza felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

---

<sup>10</sup> A megfelelő rész aláhúzendó! Amennyiben az ajánlattevővel kapcsolatban el nem bíralt módosítás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolati példányban.

## Átvételi elismervény

### 1. Ajánlattevő adatai

Rövidített név:	
Székhely:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó közvetlen (mobil) telefonszáma:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Központi céges telefon:	
Telefax:	
e-mail:	

### 2. Nyilatkozat

Jelen „Átvételi elismervény” hivatalos aláírásával nyilatkozom, hogy a közbeszerzési dokumentumokat hiánytalanul átvettem/letöltöttem, valamennyi dokumentum olvasható. Kötelezettséget vállalok a fent rögzített kapcsolattartási pontok elérhetősége vonatkozásában. Kötelezettséget vállalok továbbá arra, amennyiben az adataimban változás állna be, azt jelen „Átvételi elismervény” megküldésével azonos módon, haladéktalanul közlöm az Ajánlatkérővel.

Kelt: ....., 2017. .... hó ..... nap

.....  
aláírás

#### IV. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A közbeszerzési műszaki leírásban használt márkanevek és típusnevek a termék jellegének meghatározását szolgálják. Az ajánlatkérő elfogad más márkájú, típusú, a fenti műszaki-technikai paramétereknek megfelelő terméket is. Ebben az esetben a megfelelést az ajánlattevőnek igazolnia kell. Az igazolásra megfelelő a gyártótól származó műszaki dokumentáció, valamely független, szakmailag elismert szervezet minősítése, vagy az ajánlattevőtől származó, az adott termékkel kapcsolatban megkövetelt valamennyi szempont egyenértékűségét igazoló tételes leírás és bemutatás, valamint a megajánlott termékre vonatkozó műszaki leírás.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdésében foglaltakra, amely szerint az ajánlatkérőként szerződő fél és a nyertes ajánlattevőkén szerződő fél a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathat, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik.

~~Dr. Sarkadi Zoltán~~  
~~Ügyvédi Iroda~~  
Dr. Sarkadi Zoltán ügyvéd  
4001 Győr, Szabadság tér 10. Psz. 1.  
Tel.: 06-42/781-452

~~Dr. Sarkadi Tibor~~  
Lajstromsz.: 00895  
Felelős akkreditált közbeszerzési  
szaktanácsadó

